

INVECE DI CREARE, CHE NE DICI DI RICREARE?

OER: UPCYCLING AND SUSTAINABLE BASED THINKING

- Obiettivo e ambito di applicazione**
- Introduzione all'upcycling e al pensiero basato sulla sostenibilità
 - Evidenza delle potenzialità degli scarti quali risorse per la realizzazione di nuovi prodotti
 - Applicazione dei metodi dell'upcycling sugli scarti derivanti dalla produzione di capi d'abbigliamento al fine di comprenderne meglio le potenzialità quali risorse da utilizzare nel settore del fashion

Quesito **Come gli scarti derivanti dal processo produttivo interno possono trasformarsi in risorse per nuovi prodotti?**

- Obiettivi formativi**
- Familiarizzare con le finalità dell'upcycling
 - Sviluppare abilità pratiche inerenti l'upcycling
 - Migliorare le capacità di lavoro di squadra tra i discenti

Categorie



Sostenibilità



Processo di design



Design del prodotto

- Materiale di supporto**
- [OER](#)
 - [Summary presentation](#)

- Attrezzatura**
- Materiale personale (indumenti, accessori, oggetti di scarto, ecc.)

A.

Analizza il tuo guardaroba e identifica gli scarti/o gli oggetti non utilizzati

- 1.**
Scegli (o pensa a) 5 pezzi dei tuoi capi d'abbigliamento, prodotti tessili o accessori che non utilizzi più o vorresti dare via
- 2.**
Se necessario (e possibile) procedi a disassemblare alcuni di essi al fine di conoscerli meglio
- 3.**
Realizza una checklist dei prodotti selezionati
- 4.**
Annota tutte le possibili utilità che i prodotti selezionati hanno per te
- 5.**
Crea una checklist elencando tutte le esigenze che questi prodotti soddisfano
- 6.**
In gruppi confrontate l'analisi



Circa mezza giornata



Individuale
Piccolo gruppo



Scoprire &
Definire

B.

Upcycling degli scarti verso nuovi prodotti

- 1.**
Dividi in gruppi
- 2.**
Ogni gruppo seleziona un capo, un tessuto o un accessorio specifico
- 3.**
Discuti ed annota le possibilità di riutilizzo dell'oggetto scelto
- 4.**
Create insieme un nuovo prodotto partendo dal prodotto scelto, utilizzando un software di progettazione o altri strumenti
- 5.**
Preparate una presentazione PowerPoint



Circa mezza giornata
Un giorno o più di un giorno



Individuale
Piccolo gruppo
Plenaria



Sviluppare &
Validare